

Zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Nauk Przyrodniczych i Rolniczych

§ 1

1. Rekrutację do Szkoły Doktorskiej przeprowadza Komisja rekrutacyjna (zwana dalej Komisją) powołana przez Dyrektora Instytutu Botaniki im. Władysława Szafera PAN (zwanego dalej IB PAN), z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.
2. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
3. Limit przyjęć do Szkoły Doktorskiej określa Dyrektor IB PAN po uzgodnieniu z Radą Szkoły Doktorskiej na co najmniej miesiąc przed wszczęciem rekrutacji. Limit przyjęć wynika z liczby wskazanych przez Jednostki Prowadzące ramowych tematów badań. W przypadku, jeśli prowadzona jest rekrutacja w trybie określonym w § 5, Dyrektor IB PAN na wniosek Dyrektora Jednostki Prowadzącej będącej beneficjentem projektu może zwiększyć limit przyjęć o liczbę miejsc przewidzianych w tej rekrutacji.
4. Komunikat o naborze do Szkoły Doktorskiej w danym roku akademickim, w tym termin do składania dokumentów oraz ramowe tematy badań ogłaszane są na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej (ogłoszenie o rekrutacji).
5. Wzór opisu ramowego tematu badań określa kierownik Szkoły Doktorskiej.

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się w drodze konkursu.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie przez kandydata kompletu wymaganych dokumentów określonych w załączniku nr 1 do Zasad rekrutacji.
3. Postępowanie rekrutacyjne polega na przyznaniu przez Komisję kandydatowi punktów za poszczególne etapy postępowania, następnie zsumowaniu tych punktów i sporządzeniu listy rankingowej kandydatów do danego tematu.
4. Warunkiem niezbędnym do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej jest:
 - a. posiadanie przez kandydata tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego, albo – w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych – ukończenie studiów pierwszego stopnia lub ukończenie trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich;
 - b. posiadanie przez kandydata certyfikatu lub dyplomu ukończenia studiów dokumentujących znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B2;
 - c. uzyskanie przez kandydata podczas postępowania rekrutacyjnego co najmniej 11 punktów w drugim etapie.
5. O przyjęcie do Szkoły Doktorskiej może się także ubiegać osoba, posiadająca zagraniczny dyplom, który:

- a. uprawnia do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w kraju wydania;
 - b. lub uznany został za równoważny z jego polskim odpowiednikiem na podstawie umów międzynarodowych;
 - c. lub uznany został za równoważny z jego polskim odpowiednikiem w drodze nostryfikacji.
6. Uzyskane za granicą dyplomy nie uprawniają do kontynuacji kształcenia w Polsce, jeśli:
 - a. instytucje, które je wydały lub instytucje, w których prowadzone było kształcenie:
 - i. nie były akredytowanymi uczelniami w dniu wydania dyplomu lub realizowały program studiów nieposiadający akredytacji w dniu wydania dyplomu;
 - ii. nie działają w systemie szkolnictwa wyższego żadnego państwa;
 - b. program studiów wyższych albo jego część była realizowana niezgodnie z przepisami państwa, na którego terenie było prowadzone kształcenie.
7. W przypadku wątpliwości, czy dyplom zagraniczny uprawnia do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej, wymagana jest pisemna informacja o jego uznawalności wydana przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.
8. Rekrutacja odbywa się w dwóch etapach:
 - a. w etapie pierwszym Komisja ocenia złożoną dokumentację pod względem formalnym oraz zgodności profilu naukowego kandydata z tematem badawczym przyznając od 0 do 5 punktów; do drugiego etapu przystępują kandydaci, którzy osiągnęli najwięcej punktów w etapie pierwszym, ale nie więcej niż cztery osoby do danego tematu;
 - b. w etapie drugim Komisja przeprowadza z kandydatem rozmowę kwalifikacyjną, która ma wykazać wiedzę kandydata w zakresie programu studiów wyższych w powiązaniu z pracą magisterską przyznając od 0 do 5 punktów oraz zakres zainteresowań badawczych i planów związanych z ramowym tematem badań, o którym mowa w § 1 ust. 3, wiedzę kandydata w zakresie dyscypliny reprezentowanej przez daną Jednostkę Prowadzącą lub tematyki badań objętych projektem, przyznając od 0 do 10 punktów.
9. Rekrutacja odbywa się w języku polskim. Rozmowa kwalifikacyjna, o której mowa w ust. 9 lit b. może odbywać się w języku angielskim po wcześniejszym uzgodnieniu z Komisją.
10. Rekrutacja może odbywać się w trybie online za pomocą środków komunikacji elektronicznej zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację oraz umożliwiających zapewnienie tajności głosowań. Decyzję w tej sprawie podejmuje Komisja.

§ 3

1. W skład Komisji wchodzi: członkowie Rady Szkoły Doktorskiej oraz kierownik Szkoły Doktorskiej lub jego zastępca, jako jej przewodniczący.
2. Skład Komisji jest podany do publicznej wiadomości przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego.
3. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

4. Komisja wykonuje czynności związane z postępowaniem rekrutacyjnym:
 - a. przyznaje punkty za pierwszy i drugi etap postępowania rekrutacyjnego;
 - b. tworzy listy rankingowe osób z najlepszymi wynikami;
 - c. podejmuje decyzję o przyjęciu lub nie przyjęciu do Szkoły Doktorskiej;
 - d. przekazuje kandydatowi informację o przyjęciu do Szkoły Doktorskiej;
 - e. przekazuje kandydatowi decyzję o nieprzyjęciu do Szkoły Doktorskiej na piśmie, przekazanie decyzji pocztą następuje listem poleconym.
5. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.
6. Odmowa przyjęcia do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej Komisji rekrutacyjnej. Decyzję podpisuje przewodniczący Komisji rekrutacyjnej.
7. Od decyzji Komisji rekrutacyjnej służy odwołanie do Dyrektora IB PAN, w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja Dyrektora IB PAN jest ostateczna.

§ 4

1. Posiedzenia Komisji rekrutacyjnej są protokołowane.
2. Protokoły są podpisywane przez protokolanta i przewodniczącego Komisji. Do protokołu dołącza się listę obecności członków Komisji rekrutacyjnej.
3. Wzór decyzji w sprawie odmowy przyjęcia do Szkoły Doktorskiej określa kierownik Szkoły Doktorskiej.

§ 5

1. Kierownik Szkoły Doktorskiej może wyrazić zgodę na przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji do Szkoły Doktorskiej łącznie z rekrutacją kandydatów na doktorantów do projektu finansowanego przez instytucje zewnętrzne (MNiSW, NCN, NCBiR, Fundację Nauki Polskiej, itp.), którego beneficjentem jest jedna z Jednostek Prowadzących.
2. W przypadku rekrutacji, o której mowa w ust. 1, wymogi formalne dla kandydata do Szkoły Doktorskiej, w razie potrzeby są poszerzone o wymogi wynikające z regulaminu danego projektu.
3. Rekrutacja, o której mowa w ust. 1, może być prowadzona przez komisję konkursową według zasad obowiązujących w projekcie, powoływaną w Jednostce Prowadzącej będącej beneficjentem projektu, po zwiększeniu limitu przyjęć przez Dyrektora IB PAN. Kierownik Szkoły Doktorskiej lub jego zastępca jest członkiem komisji konkursowej.
4. W ogłoszeniu o konkursie do projektu winna znaleźć się informacja o rekrutacji łącznej do Szkoły Doktorskiej, a kandydat winien złożyć także komplet dokumentów określonych w załączniku nr 2 do Zasad rekrutacji.
5. Po przeprowadzeniu rekrutacji, o której mowa w ust. 1, dyrektor Jednostki Prowadzącej będącej beneficjentem projektu informuje kierownika Szkoły Doktorskiej o wyniku konkursu i przekazuje mu stosowną dokumentację przyjętej osoby.
6. Wpis na listę doktorantów osoby przyjętej do projektu następuje z chwilą dokonania przez kierownika Szkoły Doktorskiej pozytywnej weryfikacji spełniania przez tę osobę wymogów przyjęcia do Szkoły Doktorskiej.
7. Pozostałe zasady rekrutacji określone w paragrafach od 2 do 4 stosuje się przy rekrutacji, o której mowa w ust. 1, odpowiednio.

§ 6

1. Szkoła Doktorska zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osobom z niepełnosprawnościami, warunki do pełnego udziału w rekrutacji do Szkoły Doktorskiej, w szczególności poprzez zapewnienie dostępności do procesu rekrutacji.
2. Wnioski kandydata ze szczególnymi potrzebami, składa się do kierownika Szkoły Doktorskiej za pośrednictwem Komisji.
3. Dokumentacja medyczna kandydata trafiająca do kierownika Szkoły Doktorskiej celem rozpatrzenia danego wniosku jest zwracana kandydatowi po podjęciu decyzji, chyba że przepisy szczególne wymagają jej pozostawienia w aktach. O zwrocie dokumentacji medycznej Kierownik sporządza notatkę i załącza ją do dokumentacji rekrutacji.

§ 7

1. Ochronę przed czynnikami szkodliwymi, uciążliwymi i niebezpiecznymi dla zdrowia w trakcie prowadzenia badań naukowych zapewniają doktorantom odpowiednie Jednostki Prowadzące na zasadach obowiązujących pracowników tych Jednostek.
2. Na wniosek Dyrektora Jednostki Prowadzącej, kierownik Szkoły Doktorskiej wystawia osobie zrekrutowanej do Szkoły Doktorskiej skierowanie na stosowne badanie lekarskie.

§ 8

1. O ile niniejsze Zasady rekrutacji nie stanowią inaczej, wnioski kandydatów powinny być składane w formie pisemnej, w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym.
2. O ile niniejsze Zasady rekrutacji nie stanowią inaczej, ustalone w nich terminy mogą ulec przesunięciu lub przywróceniu na uzasadniony wniosek kandydata, w szczególności powodowany przyczynami zdrowotnymi.